



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
ITN – ITG – IPS - ITC
 Riposto



Istituto Tecnico Nautico
 "L. Rizzo"

Istituto Tecnico per Geometri
 "N. Colajanni"

Istituto Prof.le per i Servizi
 "A. Olivetti"

Istituto Tecnico Commerciale
 "E. Pantano"

Sede amministrativa: Via Pio La Torre, 1 – 95018 - RIPOSTO (CT) Tel. 095 6136745 Fax. 095 8730469 C.F. 92015900878
 Cod. MPI CTIS01300G – mail:ctis01300g@istruzione.it – pec:ctis01300g@pec.istruzione.it - www.iisriposto.gov.it

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RIPOSTO"-RIPOSTO
 Prot. 0007068 del 27/11/2017
 C-1 (Uscita)

Docenti dell'ITE Edoardo Pantano
 Riposto
 All'albo della scuola
 Agli atti della scuola

OGGETTO: Rettifica affidamento compiti coordinatori e presidenti nei consigli di classe – a. s. 2017/18 (III C, III B)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la normativa vigente in materia di organi collegiali,
VISTO Il dlgs n. 165/2001;
VISTA La legge n. 107/2015
VALUTATA L'opportunità di garantire, ove possibile, la continuità del coordinamento già avviata nei precedenti anni scolastici o, in alternativa, affidare il coordinamento a docenti che nella classe hanno insegnamenti non inferiori a n. 2 ore settimanali,
VISTA La richiesta dei prof. Sturiale Salvatore e Campione Rosaria e ritenendo valide le motivazioni ai fini dell'accoglienza,

Modifica

Il prospetto riportante il compito di coordinare le classi e di presiedere i consigli in assenza della scrivente, con le seguenti modifiche:

ITE "EDOARDO PANTANO"

CLASSE	INDIRIZZO	COORDINATORE	MODIFICHE
1^A	AFM	Guglielmino Sergio (Fisica)	
2^A	AFM	Aidala Maria Rosaria (Spagnolo)	
3^A	SIA	Ferrante Giuseppina (Scienze Motorie)	
5^A	AFM	Strano Sebastiano (ITA)	
3^B	AFM	Sturiale Salvatore (Inglese)	Briguglio Rita (Diritto)
4^B	AFM	Lanzafame Giuseppina (Francese)	
5^B	AFM	Giuffrida Francesca (ITA)	
3^C	TURISMO	Campione Rosaria (Geografia)	Valastro Giuseppina (Francese)
4^C	TURISMO	Chiarenza Maria Stella (ITA)	
5^C	TURISMO	Tomasello Concetto (ITA)	
1^D	TURISMO	Leotta Angela Laura (ITA)	
2^D	TURISMO	Valastro Angelo (Diritto)	
4^D	TURISMO	Raciti Angelo (Ec. Az.)	
5^D	TURISMO	Finocchiaro Sebastiana (matematica)	

I docenti coordinatori avranno cura di:

- preparare i lavori dei rispettivi consigli;
- coordinare il lavoro propedeutico alla compilazione dei documenti di valutazione e del quadro sinottico contenente i dati complessivi della valutazione periodica;
- partecipare ai lavori del gruppo di coordinamento (se convocato dalla scrivente)
- partecipare ai lavori del GLI (gruppo lavoro interistituzionale scolastico) se in classe ci sono alunni con BES.
- Verbalizzare i lavori del consiglio di classe utilizzando Argo come supporto;
- Comunicare previa valutazione i casi di alunni che registrano un elevato numero di: ritardi, uscite anticipate, assenze saltuarie ma reiterate ed assenze prolungate di cui non si hanno informazioni (5 gg). Nei suddetti casi il coordinatore informa le famiglie ed annota sul registro elettronico i colloqui. In caso di problema persistente, dopo la prima comunicazione al genitore effettuata dal docente, occorre segnalare in ufficio perché si provveda tempestivamente con la convocazione scritta o la segnalazione ai servizi sociali. In particolare tali adempimenti assumono rilevanza per gli alunni in obbligo scolastico e per coloro che non hanno completato il percorso (1° biennio) anche se superiori a 16 anni. Si ricorda infatti che sussiste anche l'obbligo formativo sino a 18 anni;
- coordinare la stesura del piano didattico della classe tenendo conto delle linee generali dettate dai dipartimenti ed avendo cura di verificare la congruenza con le Linee Guida;
- Informare il dirigente scolastico sul profitto e sui comportamenti degli studenti, su eventuali problemi emersi nella classe ed avanzare proposte di miglioramento, raccordate con i colleghi della classe stessa

I signori coordinatori rappresentano per i docenti della classe e per i genitori degli alunni, un importante punto di riferimento rispetto alle problematiche individuali e collettive della classe affidata. È compito del coordinatore, pertanto, intervenire tempestivamente per individuare possibili soluzioni ad eventuali problemi e concordarle con il Dirigente scolastico. **Compete ai signori coordinatori firmare assieme alla scrivente le comunicazioni alle famiglie degli studenti in caso di convocazione per problemi che riguardano il singolo studente** (comportamenti non conformi, scarso profitto,) Tutte le comunicazioni alle famiglie vanno protocollate ed inserite nei fascicoli degli studenti in modo da avere sempre memoria della storia scolastica dei singoli studenti ed avere elementi importanti nei consigli di classe, specie in sede di scrutinio. Ai signori coordinatori sarà riconosciuto un compenso forfetario da stabilire dopo la contrattazione di Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Caterina Trovato)